

Instrucciones:

1. Lee detenidamente cada una de las tareas antes de ejecutarlas.
2. Utiliza el libro de trabajo PROYECTO 1.xlsx; trabaja en las hojas de cálculo: Ventas anuales, Junio y Evaluación.
3. Entrega tu actividad en la asignación correspondiente como: Proyecto-1-matricula.xlsx.

Tarea	Descripción
	1. Utilice una función para obtener el TOTAL en la columna F, de los valores de cada celda (B a E) ; en la hoja de cálculo Ventas anuales.
	2. En la hoja de cálculo Ventas anuales, aplique un Hipervínculo al título HP México Inc. para vincular Al sitio web https://www.hp.com/mx-es/home.html
	3. En el rango de celdas B16:F16 de la hoja de cálculo Ventas anuales cambie el estilo de la celda con las siguientes características: Formato de número = Moneda, Fuente = Courier New, Color de relleno= Amarillo.
	4. Inmovilice la primera columna en la hoja de cálculo Ventas anuales.
	5. En la hoja de cálculo Ventas anuales, ordene los datos del rango de celdas A5:F15 por la columna Total y según valores de mayor a menor
	6. Cambie el formato de la celda que contiene el nombre de la compañía HP México Inc. con un estilo de celda Título, en la hoja de cálculo Ventas anuales.
	7. En la hoja de cálculo Ventas anuales, inserte un Minigráfico de columna en la celda G6 que haga referencia a las celdas B6 hasta E6
	8. En la hoja de datos Ventas anuales, inserte un gráfico 2D Columna agrupada que se base en los datos del rango de celdas A6:E15. Incluya los títulos de columna y colóquelo debajo de la tabla.
	9. En la hoja de cálculo Ventas anuales, copie las celdas A6:F6 y péguelas en las celdas A19:F19.
	10. En la hoja de cálculo Ventas anuales , en la celda B18 , utilice la función CONTAR.SI para contar el número de veces en que los valores del rango B6:B15 exceden el valor de 5000.
	11. En la hoja de cálculo Junio, utilice la herramienta Autorrellenar para que extender la serie que comienza en la celda A4 hasta la celda A12 .
	12. Combine y alinee a la derecha el contenido de las celdas A2 a D2 en la hoja de cálculo Junio.
	13. En la hoja de cálculo Junio, en las celdas E4:E33 utilice la fórmula SI para mostrar un 1 si los valores de las celdas D4:D33 son mayores que 2500, y mostrar un 0 si son menores que 2500.
	14. En la hoja de cálculo Junio , introduzca una fórmula en la celda B34 que obtenga la SUMA de las celdas B4:B33 . Copie la fórmula en las columnas C y D .
	15. Cambie el gráfico en la hoja de cálculo Totales a Circular 3D .
	16. En la hoja de cálculo Junio, defina el nombre Ficción12 al rango de celdas B4:B33 .

	17. En la hoja de cálculo Junio , en la Celda E34 , introduzca una fórmula para obtener el PROMEDIO de los números que se encuentran en el rango B4:D33 .
	18. Filtre los datos de manera que sólo las filas con un valor Superior al promedio se muestren en la columna Ficción; de la hoja de cálculo Junio .
	19. En la hoja de cálculo Junio, aplique el Estilo de tabla claro 4 a las celdas A3 a D34.
	20. En la hoja de cálculo Evaluación, utilice la función CONCATENAR para mostrar el contenido de las celdas B4 y A4 separado por un espacio en la celda J4.
	21. Cambie el tema de la hoja de cálculo Evaluación a Ion .
	22. Agregue el título Promedio a la columna H, de la hoja de cálculo Evaluación. Inserte una función en H4 que calcule el promedio con los valores de Conocimiento, Confiabilidad e Interpersonal.
	23. Oculte la columna A, de la hoja de cálculo Junio.
	24. Copie la fórmula que se encuentra en la celda H4 en las celdas H5:H33, de la hoja de cálculo Evaluación.
	25. Aplique un formato condicional a los valores de las columnas E, F y G . Aplique un relleno amarillo a cualquiera de las celdas que tenga un valor igual a 5; en la hoja de cálculo Evaluación .
	26. Aplique formato a las celdas A3:G34 como una tabla utilizando el Estilo de tabla claro 2 , de la hoja de cálculo Evaluación.
	27. Aplique un formato condicional Barra de datos verde de relleno degradado a los valores de la columna E, de la hoja de cálculo Evaluación .
	28. Filtre los datos de manera que solo se muestren las personas con el puesto de Desarrollador; de la hoja de cálculo Evaluación .
	29. En la celda j5 utiliza una función para mostrar en orden alfabético a los representantes de ventas, utilizando el rango A6:F15 de la hoja de cálculo de ventas anuales.
	30. Mueve el gráfico de la hoja de ventas anuales a una hoja de trabajo.

Evidencias finales: Proyecto-1-matricula.xlsx

Para cualquier duda visita el Espacio de Integración Académica, a través del siguiente enlace:

<https://myuvmedu.sharepoint.com/sites/eiainformaticalsbb>

